



Settore Risorse Finanziarie – Risorse umane – Società Partecipate – Patrimonio – Demanio
Servizio Demanio Marittimo

DOMANDA DI _____

Nota bene: Barrare e compilare in modo chiaro e completo i campi di pertinenza;
l'Amministrazione Comunale è manlevata da eventuali aggravi sull'iter procedurale derivanti da
domande non leggibili e/o incomplete.

Timbro Protocollo Generale	Marca da bollo da Euro 16,00 <i>(da assolvere con le modalità specificate nella sezione Informazioni/Istruzioni che si trova alla fine di questo modulo)</i> <i>oppure</i> ☐ Esente ai sensi art. _____ della Legge _____
----------------------------	--

OGGETTO: _____

☐ **Il sottoscritto** _____ , nato a _____ ,
il _____ , residente a _____
in via _____ n. _____ , codice fiscale _____ ,
pec _____ , cellulare _____ ,
titolare della concessione demaniale marittima n. _____ del _____
relativa a _____ ,

oppure

☐ **Il sottoscritto** _____ , legale rappresentante della
società _____ , con sede
a _____ in via _____ n. _____ ,
codice fiscale _____ , pec _____ ,
cellulare _____ , titolare della concessione demaniale marittima n. _____ del _____
relativa a _____ ,
anche a nome degli altri soci,

CHIEDE

Si fornisce anche il seguente **indirizzo mail**:

Data, _____

Sig. _____

Firma _____

oppure

Per la società _____

Il/I legale/i rappresentante/i

Sig. _____

Firma _____

Informativa sul trattamento dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679

Nel rispetto degli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali forniti dai richiedenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento del procedimento in oggetto, saranno utilizzati esclusivamente per il rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti. Titolare del trattamento è il Comune di Riccione. In relazione al trattamento dei dati personali, i diritti spettanti agli interessati sono quelli di cui agli artt.15-22 e seguenti del Regolamento UE 2016/679. I richiedenti, presentando la presente istanza, dichiarano di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta, comunicazione e conservazione dei dati secondo idonee misure di sicurezza.

Sig. _____

Firma _____

oppure

Per la società _____

Il/I legale/i rappresentante/i

Sig. _____

Firma _____

Allegati:

- Copia doc. identità in corso di validità del richiedente;
- Ricevuta attestante il pagamento di n. 1 marca da bollo da Euro 16,00 effettuato con modello F23, **da non allegare in caso di esenzione dal pagamento dell'imposta bollo e neppure quando si presenta la domanda in forma cartacea ed il bollo viene applicato nell'apposito riquadro della prima pagina;**

- _____ .

Istruzioni/informazioni

La domanda, se predisposta in forma cartacea, deve essere presentata o spedita a mezzo posta a questo Comune sito in via Vittorio Emanuele II n. 2, cap 47838; in alternativa deve essere firmata digitalmente e trasmessa a mezzo pec all'indirizzo comune.riccione@legalmail.it . Fatti salvi i casi di esenzione, la domanda deve pervenire con il pagamento già effettuato della marca da bollo da Euro 16,00.

Per il pagamento della marca da bollo deve essere utilizzata una delle seguenti modalità:

- 1) nel caso in cui la domanda, qualora predisposta in forma cartacea, venga presentata o spedita a mezzo posta presso la sede comunale, deve essere applicata una marca da bollo da Euro 16,00 nell'apposito riquadro che si trova nella pagina 1 del presente modulo oppure, in alternativa, deve essere allegata la ricevuta attestante il pagamento di una marca da bollo da Euro 16,00 effettuato con modello F23 presso ogni sportello di Istituto Bancario o Ufficio Postale, da compilarsi secondo le indicazioni riportate a tergo dello stesso modello, indicando i seguenti codici e descrizione:
 - al punto 6: codice **TG3** (codice dell'Ufficio delle Entrate di Rimini);
 - al punto 11: codice Tributo **456T**;
 - al punto 12: "Imposta di bollo per domanda di _____ ".

oppure

- 2) nel caso in cui la domanda venga trasmessa a mezzo pec il pagamento della marca da bollo da Euro 16,00 deve essere effettuato con modello F23 presso ogni sportello di Istituto Bancario o Ufficio Postale, da compilarsi secondo le indicazioni riportate a tergo dello stesso modello, indicando i seguenti codici e descrizione:
 - al punto 6: codice **TG3** (codice dell'Ufficio delle Entrate di Rimini);
 - al punto 11: codice Tributo **456T**;
 - al punto 12: "Imposta di bollo per domanda di _____ ".

Fatti salvi i casi di esenzione, il pagamento dell'**ulteriore** marca da bollo da Euro 16,00 da servire per l'autorizzazione verrà richiesto successivamente dall'ufficio demanio marittimo; in mancanza di specifiche indicazioni, prima di procedere al pagamento di questa marca da bollo, si invita a rapportarsi con l'ufficio.

L'ufficio si riserva di chiedere eventuale documentazione ritenuta necessaria per lo svolgimento dell'iter procedurale.

Per ulteriori informazioni:

- Tel. 0541 608223/230
- Mail: demanio@comune.riccione.rn.it